

Informationen zur Projektprüfung
Qualifizierender Mittelschulabschluss

SOZIALES

Die Projektprüfung ist in 2 Teile untergliedert:

1. Leittextausgabe (Soziales und AWT) / Schalterstunden / Vorbereitungsphase / Eigenarbeit zu Hause

- Der Prüfling erhält den Leittext zu einem bestimmten Termin **entweder digital** (Distanzunterricht) **oder in der Schule** (Präsenzunterricht).
- Im Leittext sind alle Termine für die Gelegenheit einer Praxisausübung, die Abgabe der Mappe und die mündliche Prüfung festgelegt.
- Soweit es die aktuelle Pandemielage zulässt, stehen Ihnen Lehrer und Fachräume in den sogenannten **Schalterstunden** zur Verfügung. Im **Distanzunterricht** besteht die Möglichkeit, zu festgelegten Terminen Kontakt zu den an der Prüfung beteiligten Lehrkräften aufzunehmen. Dies ersetzt die Schalterstunden.
- Sollten Stunden in den Praxisfächern stattfinden können, erhalten Sie die Gelegenheit, **Teile aus Ihrer Planung** (mögliche Umsetzung) **auszuführen**. Dabei sollten Sie an eine geeignete Dokumentation für Ihre Projektmappe denken.
- **Ziel dieser Phase** ist eine lückenlose Bearbeitung der Aufgaben des Leittexts, sowie die Erstellung der Projektmappe in eigener Verantwortung.

2. Präsentation und Projektmappe

PRÜFUNGSNOTE

⇒ basiert auf folgenden Leistungen:

- Bewertung **der Projektmappe**
- der **Präsentation** (*mündliche Prüfung*)

Die Projektmappe

Die Projektmappe muss im Fach Soziales folgendes beinhalten:

- Deckblatt mit Namen, Datum, Thema
 - Leittext/Szenario mit Terminplanung und Aufgabenstellungen
 - Inhaltsverzeichnis
 - Zeit-/Arbeitsplanung
 - Rezepte in tabellarischer Form mit Bildern, Seitenrand, Quellennachweis
 - Einkaufsliste
 - Kostenaufstellung mit Kassenbeleg
 - Organisationsplan der Kochaufgabe(n)
 - Fotodokumentationsplan der Gerichte
 - evtl. Menükarte, Tischdekoration (Foto)
 - evtl. Verkaufsschild, Etikett
 - Informationen für AWT
 - Ausdruck der Bildschirmpräsentation mit allen Inhalten aus Soziales und AWT (Ausdruck 4 PowerPoint Seiten auf einer Din A4-Seite)
 - Alle Unterlagen aus der Planungs- und Durchführungsphase des Projektes
 - Begleittext zur Präsentation, evtl. Wortkarten für die Präsentation
 - Quellenangaben
 - Reflexionsbogen (Selbsteinschätzungsbogen) mit eigener Meinung
-
- Die Projektmappe wird **maschinenschriftlich** erstellt!
 - **Fachbegriffe** sind sowohl bei der Präsentation als auch in der Projektmappe zu verwenden!
 - Die **Gestaltung** des **Deckblatts** sollte vollständig und ansprechend dargestellt sein!
 - Alle **Blätter** sind in der richtigen **Reihenfolge** (Inhaltsverzeichnis) sowie ordentlich in einer geeigneten **Mappe** abzuheften.

Die mündliche Prüfung (Bildschirmpräsentation)

- findet als **Einzelprüfung** statt, dauert 15 Minuten und sollte folgendes beinhalten:

Bildschirmpräsentation:

- ☐ Titelfolie mit Thema der Projektprüfung → Soziales- und **AWT**-Aufgabe
 - ☐ Inhaltsverzeichnis
 - ☐ kurze Erklärung der Aufgabenstellung
 - ☐ Arbeits- und Zeitplanung
 - ☐ Dokumentation der Arbeitsschritte/Gerichte
 - ☐ vorstellen der theoretischen Inhalte/Aspekte/Fragestellungen von Soziales
 - ☐ vorstellen der AWT-Aufgabe
 - ☐ Reflexion (Rückschau)
 - ☐ Quellennachweis
-
- Der **USB-Stick** (mit allen Dateien) ist zur Präsentation mitzubringen!
 - Im **Anschluss** an die **Präsentation** werden in einem **Gespräch** mit den prüfenden Lehrkräften **Fragen zur Projektprüfung** gestellt